

亚联出口单证业务办理须知

一、申请备案

1. 备案条件

- (1) 经由国家工商行政管理局注册登记，取得合法营业执照的企业法人或其分支机构。
- (2) 在主管海关注册登记，取得“中华人民共和国海关报关单证注册登记证书”的企业。

2. 备案流程

- (1) 客户在我司网站www.sleps.com.cn/下载备案资料：《亚联出口单证业务办理须知》，《亚联出口单证业务开户申请表》。
- (2) 客户将备案所需资料发送至我司指定邮箱地址out.doc@sleps.com.cn，邮件标题注明“报关行开户申请+公司名称”。
- (3) 我司审核文件后开通鹏海运输单权限，并邮件回复客户鹏海运网站登录账户和密码（约3个工作日）。
- (4) 客户收到我司回复邮件后，按照我司邮件的操作指引《亚联联运通平台电子钱包操作指引》及《开通业务操作指引》，在联运通网站<https://www.ewinlu.com/>完成：a、联运通平台注册；b、开通亚联电子钱包；c、发起“出口输单业务申请”
- (5) 亚联收到客户的“出口输单业务申请”后，经审核无误后，给予通过即完成出口输单备案，否则需要客户补充资料。

3. 备案所需文件（提供加盖公章的彩色扫描件）

- (1) 亚联出口单证业务办理申请表
- (2) 海关注册登记证书复印件
- (3) 企业营业执照复印件
- (4) 企业法人、业务负责人身份证复印件

二、费用结算

1. 费率

出口单证费人民币42.5/票,每10柜计一票。收费项目如有增加或变动，我司将及时通知客户。

2. 费用结算依据

我司分配给客户的流水号作为出口单证费用结算依据。

三、联系方式

1. 出口单证：邮箱地址: out.doc@sleps.com.cn

联系电话：0755-25291651

2. 财务部门: 邮箱地址: fin@sleps.com.cn

联系电话: 0755-25290083 (输单费充值,账单,发票)

3. 办公地址: 深圳市盐田区进港三路盐田国际大厦7楼702室

亚联网址: <https://www.sleps.com.cn/> (业务公告)

联运通网址: <https://www.ewinlu.com/> (业务申请提交/充值/缴费/对账/发票/销账)

四、鹏海运输单平台: (客户舱单录入,申报,海关回执查询):

网址: <http://newmf.szedi.com.cn/login.do?method=login>

热线电话: 4006400963

邮箱地址: edi_service@szedi.com.cn 或 Service@szedi.cn